



Kolsassberg, am 03.04.2024

## KUNDMACHUNG

### der Sitzung des Gemeinderates vom 27. März 2024

**Vorsitzender:** Bürgermeister Alfred Oberdanner

**Anwesend:** Vbgm. Daniel Parger, GV Martin Leimböck, GV Josef Schweiger, GR Thomas Geisler, GR Josef Heubacher, GR Manuel Moser, GR Wilhelm Winkler, GR MMag. Alois Gruber, GR Florian Astl; Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth für GR Martin Schmalzl

**Entschuldigt:** GR Martin Schmalzl

### Tagesordnung:

1. Bericht des Kassaprüfers über die am 12.02.2024 durchgeführte Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 der Gemeindegutsagrargemeinschaft Kolsassberg mit Erläuterungen des Substanzverwalters und anschließender Beschlussfassung der Jahresrechnung 2023.
2. Erläuterungen des Substanzverwalters zum erstellten Voranschlagsentwurf der GGA-Kolsassberg für das Jahr 2024 mit anschließender Beschlussfassung des Voranschlages 2024.
3. Bericht vom Obmann des Überprüfungsausschusses über die am 12.02.2024 durchgeführte Kassaprüfung des 4.Quartals 2023 der Gemeinde Kolsassberg
4. Bericht vom Obmann des Überprüfungsausschusses über die am 05.03.2024 durchgeführte Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg
5. Beschlussfassung der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg
6. Besprechung und nachträgliche Beschlussfassung von bereits durchgeführten Auftragsvergaben betreffend Breitbandausbau 2024 und Kanalbau 2024 – diese dringend zu vergebenden Aufträge wurden in der GV-Sitzung vom 11.03.2024 besprochen und für in Ordnung empfunden
7. Bestellung eines Ausschusses für Energie und Klimaschutz
8. Subventionsansuchen
9. Anträge, Anfragen, Allfälliges

Die Sitzung ist öffentlich.

Der Bürgermeister begrüßt den Gemeinderat und stellt mit 11 anwesenden Gemeinderäten\*innen die Beschlussfähigkeit fest. Vor Sitzungsbeginn beantragt der Bürgermeister einen weiteren Punkt auf die heutige Tagesordnung zu geben, und zwar: Anschaffung Reifen für den Gemeindetraktor. Der Gemeinderat stimmt dem Antrag einstimmig zu. Dieser Punkt wird unter Punkt 8, vor den Subventionsansuchen behandelt.

**1. Bericht des Kassaprüfers über die am 12.02.2024 durchgeführte Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 der Gemeindegutsagrargemeinschaft Kolsassberg mit Erläuterungen des Substanzverwalters und anschließender Beschlussfassung der Jahresrechnung 2023.**

GR Florian Astl, Kassaprüfer der Gemeindegutsagrargemeinschaft Kolsassberg berichtet von der am 12.02.2024 durchgeführten Vorprüfung der Jahresrechnung 2023. Dabei wurde festgestellt, dass sämtliche Belege vom Substanzverwalter und seinen beiden Stellvertretern unterzeichnet wurden. Die größeren Ausgaben- und Einnahmenposten des vergangenen Jahres werden vom Kassaprüfer vorgetragen.

Stand des Girokontos zum 01.01.2023 € 42.239,43

Stand des Girokontos zum 31.12.2023 € 76.837,18

Zuwachs auf dem Girokonto somit € 34.597,75

Laut Voranschlag 2023 wäre ein Zuwachs von € 21.000,00 geplant gewesen. Somit war das Jahr 2023 besser als erwartet.

Im Anschluss an den vorgetragenen Bericht stellt der Substanzverwalter die Frage, ob es dazu noch Fragen gibt. Da dies nicht der Fall ist, stellt der Substanzverwalter den Antrag, den Entwurf der Jahresrechnung 2023 der GGA-Kolsassberg in seiner Vorlage zu beschließen.

Der Gemeinderat beschließt die Jahresrechnung 2023 in seiner Vorlage einstimmig.

Vbgm. Daniel Parger möchte noch anführen, dass der Substanzverwalter inzwischen seine Stellvertreter bei diversen Fragen und Entscheidungsfindungen mit einbindet. Dadurch läuft der Betrieb im Großen und Ganzen recht reibungslos.

**2. Erläuterungen des Substanzverwalters zum erstellten Voranschlagsentwurf der GGA-Kolsassberg für das Jahr 2024 mit anschließender Beschlussfassung des Voranschlages 2024.**

Der Substanzverwalter Bgm. Alfred Oberdanner erläutert dem Gemeinderat den ausgearbeiteten Entwurf des Voranschlages 2024 für die GGA-Kolsassberg, welcher auch unter Mitwirkung unseres Waldaufsehers erstellt wurde. Größere geplante Ausgaben und geplante Einnahmen werden detaillierter vorgetragen.

Geplante Gesamteinnahmen 2024 € 64.500,00

Geplante Gesamtausgaben 2024 € 63.800,00

Geplanter Überschuss 2024 somit € 700,00

GV Martin Leimböck fragt, ob die erwähnten geplanten Mulcher-Arbeiten auch durch unseren Gemeindearbeiter mit unserem Mulchgerät durchgeführt werden könnten. Laut Substanzverwalter wäre dies sicherlich möglich, soweit in den betroffenen Bereichen ein Befahren mit dem Gemeindetraktor möglich ist.

GR MMag. Alois Gruber fragt, was mit der Hütte, die Herr DI Tartarotti über Jahre genutzt hat, um dort für das Land Tirol Pilzkunde zu betreiben, in Zukunft geschieht. Der Bürgermeister muss gestehen, dass er diesem Thema seit langem nicht mehr nachgegangen ist. Er werde sich aber dieser Sache annehmen und als erstes gleich ein Gespräch mit dem Waldaufseher führen.

Vbgm. Daniel Parger teilt mit, dass die Hütte im Bereich des von Herrn Hubert Haim gepachteten Jagdreviers stehe. Grundsätzlich müsste die Hütte nach Erledigung des Forschungsauftrages des Landes wieder an die Gemeinde Kolsassberg bzw. GGA-Kolsassberg zurückfallen.

Der Bürgermeister wird sich erkundigen und in späterer Folge dem Gemeinderat berichten.

Ersatzgemeinderätin Frau Mag. Bianca Merth möchte fragen, wie das mit den erwähnten Aufforstungen abläuft. Laut Bürgermeister gibt es für das Gebiet der GGA-Kolsassberg einen Waldwirtschaftsplan. Unser Waldaufseher hat anhand dieses Planes Aufforstungen, Dickungspflegen und dergleichen jährlich durchzuführen oder in Absprache mit dem Substanzverwalter in Auftrag zu geben.

GR Thomas Geisler möchte anführen, dass die Mitglieder der GGA-Kolsassberg im abgelaufenen Jahr die Holzentnahme im Ausmaß des historischen Hiebsatzes an sehr schlechten Waldbereichen durchgeführt hat.

Nachdem der Bürgermeister offene Fragen zum vorliegenden Voranschlagsentwurf zur Zufriedenheit des Gemeinderates beantwortet hat, stellt der Bürgermeister den Antrag, den Voranschlag 2024 der GGA-Kolsassberg in seiner Vorlage zu beschließen

Der Gemeinderat beschließt den VA 2024 der GGA-Kolsassberg einstimmig.

### **3. Bericht vom Obmann des Überprüfungsausschusses über die am 12.02.2024 durchgeführte Kassaprüfung des 4.Quartals 2023 der Gemeinde Kolsassberg**

GR Florian Astl, Obmann des Überprüfungsausschusses berichtet von der am 12.02.2024 durchgeführten Kassaprüfung über das 4. Quartal 2023 bei der Gemeinde Kolsassberg. Es wird festgehalten, dass zwischen der Buchhaltung laut EDV und den vorgelegten Kontoauszügen und Sparbüchern volle Übereinstimmung vorliegt. Die Kassastände, die Bankstände auf beiden Girokonten und die Stände der Sparbücher zum 31.12.2023 werden dem Gemeinderat vorgetragen.

**Im 4. Quartal 2023 liegen folgende Ausgabenüberschreitungen vor:**

#### **060-726000 Mitgliedsbeiträge an Vereine, Verbände**

Budgetansatz € 1.800,00      Tatsächliche Ausgaben € 4.406,99      Überschreitung € 2.606,99

Die Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 13.12.2023 besprochen. Die Gründe der Überschreitung liegen am beschlossenen Sondermitgliedsbeitrages an den Tiroler Gemeindeverband in Höhe von € 1.660,00 und am neuen Mitgliedsbeitrag an das Regionalmanagement IBK-Land in Höhe von € 833,00. Beides war nicht budgetiert.

#### **914-755 Laufende Transferzahlungen an Schilift**

Budgetansatz € 15.000,00      Tatsächliche Ausgaben € 18.000,00      Überschreitung € 3.000,00

Die zusätzlichen € 3.000,00 an den Schilift wurden in der GR-Sitzung vom 08.11.2023 beschlossen. Jetzt müsste noch die daraus resultierende Überschreitung beschlossen werden.

**851-004036 Kanalverlegung Bereich Innerberg (Feld Gredler)**

Budgetansatz € 00,00    Tatsächliche Ausgaben € 20.763,19    Überschreitung € 20.763,19

Die Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Zum Zeitpunkt der Budgeterstellung war die notwendige Kanalverlegung noch nicht bekannt. Es wird festgehalten, dass wir bei einer neuerlichen Vorsprache im Büro des Landeshauptmannes im Juni 2023 eine zusätzliche BDZW für dieses Vorhaben in Höhe von € 15.000,00 erhalten haben.

**851-004033 Kanalerweiterung Bereich Lourdes**

Budgetansatz € 9.500,00    Tatsächliche Ausgaben € 17.272,77    Überschreitung € 7.772,77

Diese Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Der Budgetansatz wurde bewusst niedriger angesetzt (Empfehlung von Herrn Magnus Gratl), damit wir den VA 2023 ausgleichen konnten.

**851-004032 Kanalerweiterung Bereich Hotterbichl (Feld Haim Hubert)**

Budgetansatz € 25.800,00    Tatsächliche Kosten € 36.569,05    Überschreitung € 10.769,05

Diese Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Der Budgetansatz wurde bewusst niedriger angesetzt (Empfehlung von Herrn Magnus Gratl), damit wir den VA 2023 ausgleichen konnten.

**851-004031 Kanalerweiterung Bereich Hoferfeld (Schweiger Werner)**

Budgetansatz € 10.000,00    Tatsächliche Kosten € 21.027,88    Überschreitung € 11.027,88

Diese Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Der Budgetansatz wurde bewusst niedriger angesetzt (Empfehlung von Herrn Magnus Gratl), damit wir den VA 2023 ausgleichen konnten.

**846-619 Instandhaltung von Sonderanlagen Gemeindehaus**

Budgetansatz € 7.500,00    Tatsächliche Ausgaben € 10.615,57    Überschreitung € 3.115,57

Die Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Hauptgrund war der Tausch des defekten Lüftungszentralgerätes, welches getauscht werden musste. Gleichzeitig wurde ein Wartungsvertrag mit der Fa. Bichler abgeschlossen.

**429-757100 Rentner (Ausflug und Weihnachtsfeier)**

Budgetansatz € 2.000,00    Tatsächliche Ausgaben € 3.896,80    Überschreitung € 1.896,80

Diese Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 13.12.2023 besprochen. Inzwischen ist der Kostenanteil der Gemeinde Kolsass eingelangt. Die Überschreitung hat sich dementsprechend verringert. Grund der Überschreitung ist, dass im Jahr 2023 Kosten für zwei Seniorenausflüge verbucht wurden (Ausflug 2022 und 2023). Das liegt daran, dass uns die Gemeinde Kolsass die anteiligen Kosten für den Ausflug 2022 erst im Jahr 2023 vorgeschrieben hat.

**851-650 Zinsen für Darlehen von Kanalbauten**

Budgetansatz € 9.100,00    Tatsächliche Ausgaben € 23.185,95    Überschreitung € 14.085,95

Die Überschreitung wurde bereits in der GR-Sitzung vom 03.10.2023 besprochen. Die Zinsen unserer aufgenommenen Darlehen mit variabler Verzinsung haben sich im Jahr 2023 dramatisch nach oben entwickelt. Von unter 2 % Zinsen sind diese auf über 4,5 % gestiegen.

**850-650 Zinsen für Darlehen von Wasserleitungsbauten**

Budgetansatz €1.000,00      Tatsächliche Kosten € 3.450,06 Überschreitung € 2.450,06

Der Grund der Überschreitung liegt ebenfalls an den stark gestiegenen Zinsen.

**163-617 Instandhaltung von Fahrzeugen (Feuerwehr)**

Budgetansatz € 4.000,00      Tatsächliche Kosten € 6.176,17 Überschreitung € 2.176,17

Grund für die Überschreitung ist eine größere Reparatur beim Tankwagen von knapp über € 3.000,00!

**322-752 Beiträge an die Musikschule Wattens**

Budgetansatz € 14.000,00      Tatsächliche Kosten € 16.225,00 Überschreitung € 2.225,00

Im Jahr 2023 haben wieder mehr Kinder die Musikschule in Wattens besucht. Daher wurde der Budgetansatz überschritten.

**690-772 Kapitaltransferzahlung an Gemeinde Wattens für den Bahnhof Fritzens**

Budgetansatz € 3.000,00      Tatsächliche Kosten € 5.600,00 Überschreitung € 2.600,00

Im Jahr 2023 wurden bereits Planungskosten für den neuen Bahnhof Fritzens/Wattens vorgeschrieben. Unser Budgetansatz war zu niedrig angesetzt worden.

**852-728002 Entgelte für Müllverarbeitung**

Budgetansatz € 33.500,00      Tatsächliche Kosten € 36.476,63 Überschreitung € 2.976,63

Die angefallenen Müllkosten waren höher als budgetiert. Die Restmüllkosten und die Strauchschnittkosten waren höher als im Jahr davor.

**420-753 Abgangsdeckungsbeiträge an Altenwohnheime Wattens**

Budgetansatz € 37.300,00      Tatsächliche Kosten € 40.390,84 Überschreitung € 3.090,84

Die Betriebskostenbeiträge an die Altenwohnheime Wattens waren höher als budgetiert. Gleichzeitig waren die Investitionsbeiträge wesentlich geringer als budgetiert. Somit haben wir unterm Strich im Jahr 2023 wesentlich weniger zahlen müssen als erwartet.

**814-4000 Verbrauchsgüter Winterdienst**

Budgetansatz € 16.000,00      Tatsächliche Kosten € 20.613,50 Überschreitung € 4.613,50

Ende des Jahres 2022 kam noch eine Salzlieferung. Die Rechnung dazu ist erst Anfang 2023 eingelangt und bezahlt worden. Über die letzten Jahre hatten wir immer drei Befüllungen und Zahlungen im Jahr. Im Jahr 2023 gibt es aufgrund der oben erwähnten Verschiebung vier Zahlungen. Im Jahr 2022 hatten wir dafür eine Unterschreitung von über € 3.000,00

**240-752 Transferzahlungen an den Dachverband Kinderbetreuungseinrichtungen**

Budgetansatz € 149.000,00      Tatsächliche Kosten € 154.800,00 Überschreitung € 5.800,00

Zu den vereinbarten Transferzahlungen, welche die Gemeinde Kolsassberg monatlich an den Dachverband Kinderbetreuungseinrichtungen zu leisten hat, kommt noch die im Laufe des Jahres 2023 mit Vertrag festgelegte Pacht hinzu. Die vereinbarte Pacht wird zuerst dem Dachverband vorgeschrieben und im Anschluss dem Dachverband einschließlich des monatlichen Transfers rücküberwiesen. Somit hat der Dachverband unterm Strich keine Belastung.

### **519-722 Rückersätze von Erträgen**

Budgetansatz 0,00      Tatsächliche Kosten 6.508,00 Überschreitung € 6.508,00

Der Gemeinde Kolsassberg sind bei den Ertragsanteilen 12/23 Kosten für die „kommunale Impfkampagne“ vorgeschrieben worden. Gleichzeitig haben wir 12/23 vom Bund eine BDZW für „kommunale Impfkampagne erhalten. Hebt sich somit auf.

### **814-020080 Anschaffung Salz/Kies Streugerät für Traktor**

Budgetansatz 0,00      Tatsächliche Kosten € 14.500,00 Überschreitung € 14.500,00

Der Ankauf wurde in der GR-Sitzung vom 13.12.2023 beschlossen. Die daraus resultierende Überschreitung sollte ebenfalls beschlossen werden.

### **612-6119 Asphaltierungsarbeiten**

Budgetansatz € 85.000,00      Tatsächliche Kosten € 128.824,54 Überschreitung € 43.824,54

Große Straßenbereiche mussten aufgrund des Breitbandausbaus im Bereich Merans und Gartlach sowie durch Wassersanierungsarbeiten im Bereich Merans/Lourdes durch die Firmen Hittaller und HochTief asphaltiert werden.

### **612-611940 HW-Schaden Reindlweg (Bereich Feld Egger Carmen)**

Budgetansatz 0,00      Tatsächliche Kosten € 50.000,00 Überschreitung € 50.000,00

Hier liegt eigentlich keine Überschreitung vor, da wir den Budgetansatz dafür auf einem anderen Konto 612-611935 in Höhe von € 57.300,00 haben.

### **680-050050 Breitbandausbau**

Budgetansatz € 740.000,00 Tatsächl. Ausgaben € 829.066,56 Überschreitung € 89.066,56

Im Jahr 2023 wurde bereits wesentlich mehr ausgebaut als ursprünglich geplant. Daher liegt diese Überschreitung vor.

## **Sparbücher**

Weiters wurde im Überprüfungsbericht festgehalten, dass uns die Raiffeisen-Regionalbank Schwaz – Bankstelle Kolsass laut Amtsleiter empfohlen hat, die bestehenden Sparbücher aufzulösen und in digitaler Form anzulegen. Somit könnte uns die Bank bis 30.06.2024 eine Verzinsung von 2,75 % zusagen.

Der Bürgermeister möchte sich beim Ü-Ausschuss für den vorgetragenen Bericht bedanken und fragt nach, ob es dazu noch offene Fragen gibt.

GR Mag. Bianca Merth möchte aufgrund der vom AL erwähnten steigenden Müllkosten fragen, ob hier nicht gleich durch die Gemeinde reagiert werden sollte. Die Einnahmen und Ausgaben im Bereich Müll sollten, wie vom AL erläutert, ausgeglichen sein. Wenn wir inzwischen mit rund € 10.000 Mehrausgaben pro Jahr rechnen müssen, sollten wir umgehend entgegenwirken. Der Bürgermeister kann der Ersatzgemeinderätin nur zustimmen. Er werde laut Vorschlag des Gemeinderates den zuständigen Ausschuss gleich beauftragen, sich dieses vorliegenden Problems anzunehmen.

Dazu möchte auch GR Josef Heubacher abermals festhalten, dass ihm unbegreiflich sei, warum die Entsorgung für eine Tonne Sperrmüll beim neuen Recyclinghof, auf dem unsere Gemeindebürger\*innen anzuliefern haben, wesentlich teurer ist als die Entsorgung einer Tonne bei der Firma Derfesser.

Nach diesen Feststellungen stellt der Bürgermeister den Antrag, die vorgetragene Ausgabenüberschreitung und die bestehenden Sparbücher in digitaler Form anzulegen, zu beschließen.

Der Gemeinderat beschließt die vorliegenden Ausgabenüberschreitungen und die Umstellung der bestehenden Sparbücher in digitaler Form einstimmig.

#### **4. Bericht vom Obmann des Überprüfungsausschusses über die am 05.03.2024 durchgeführte Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg**

GR Florian Astl, Obmann des Überprüfungsausschusses berichtet von der am 05.03.2024 durchgeführten Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg.

Folgende Ergebnisse liegen im Finanzierungshaushalt und im Ergebnishaushalt vor:

Punkt a:	Voranschlag Einnahmen FHH 2023	€ 3.510.100,00
	Tatsächliche Einnahmen FHH 2023	<u>€ 3.719.040,16</u>
	Mehreinnahmen 2023 im FHH von	€ 208.940,16
	Voranschlag Ausgaben FHH 2023	€ 3.665.100,00
	Tatsächliche Ausgaben FHH 2023	<u>€ 3.559.279,02</u>
	Minderausgaben 2023 im FHH von	€ 105.820,98

Somit liegt ein positives Ergebnis im FHH 2023 von € 314.761,14 vor!

	Voranschlag Einnahmen EHH 2023	€ 2.497.100,00
	Tatsächliche Einnahmen EHH 2023	<u>€ 2.751.523,27</u>
	Mehreinnahmen 2023 im EHH von	€ 254.423,27
	Voranschlag Ausgaben EHH 2023	€ 2.468.900,00
	Tatsächliche Ausgaben EHH 2023	<u>€ 2.589.071,35</u>
	Mehrausgaben 2023 im EHH von	€ 120.171,35

Somit liegt ein positives Ergebnis im EHH 2023 von € 134.251,92 vor!

Punkt b: Der Schuldendienst im Jahr 2023

Stand aller Darlehen zum 01.01.2023	€ 913.327,02
Darlehensaufnahme 2023	+ € 70.000,00 für Kanalbau Gartlach bis Steinach
<u>Darlehensstilgungen 2023</u>	- € 72.311,23
Stand der Darlehen zum 31.12.2023	€ 911.015,79

Im Jahr 2023 wurden Zinsen in Höhe von € 27.617,95 für sämtliche Darlehen bezahlt. Der Verschuldungsgrad liegt zum 31.12.2023 bei 38,71 %.

Punkt c: Sämtliche Ausgabenüberschreitungen im Finanzierungshaushalt wurden bereits im Laufe des Jahres 2023 oder aber heute im Tagesordnungspunkt 3 beschlossen.

Punkt d: Im Ergebnishaushalt liegen laut Vorprüfung der Jahresrechnung 2023 noch folgende Ausgabenüberschreitungen vor:

**612-593 Dotierung von Rückstellungen für nicht konsumierte Urlaube**

Voranschlag € 0,00                      Tatsächliche Dotierung € 2.007,00    Überschreitung € 2.007,00

**010-592 Dotierung von Rückstellungen für Jubiläumszuwendungen**

Voranschlag € 1.000,00                      Tatsächliche Dotierung € 8.850,00    Überschreitung € 7.850,00

**851-680 Planmäßige Abschreibung sämtlicher Kanalbauten**

Voranschlag € 65.800,00                      Tatsächliche Abschreibung € 75.725,88    Überschreitung € 9.925,88

**680-680 Planmäßige Abschreibung Breitbandausbau**

Voranschlag € 0,00                      Tatsächliche Abschreibung € 17.779,18    Überschreitung € 17.779,18

**851-7299 Sonstige Aufwendungen** (Einbuchung der eingebrachten Eigenmittel für Kanalbau Merans bis Gartlach und Kanalbau Kirchleiten im Jahr 2023, damit diese Vorhaben ausgeglichen im Nachweis der Investitionstätigkeit dargestellt werden können!

Voranschlag € 41.900,00                      Tatsächliche Eigenmittel € 45.537,50    Überschreitung € 3.637,50

**851040-7299 Sonstige Aufwendungen** (Einbuchung einer Überfinanzierung beim Kanalbau Gartlach bis Steinach im Jahr 2023, damit dieses Vorhaben ausgeglichen im Nachweis der Investitionstätigkeit dargestellt werden kann)

Voranschlag € 0,00                      Tatsächliche Überfinanzierung € 58.496,42    Überschreitung € 58.496,42

Der Amtsleiter erklärt kurz die vorliegenden Ausgabenüberschreitungen im EHH. Diese ergeben sich im Zuge der notwendigen Abschlussarbeiten für die Jahresrechnung (Afa-Lauf, Bewertung der diversen Rückstellungen, richtige Darstellung der laufenden Vorhaben im Ausdruck der Jahresrechnung).

Der Gemeinderat hat zu den vorgetragenen Ausgabenüberschreitungen im Ergebnishaushalt keine weiteren Fragen. Daher stellt der Bürgermeister den Antrag, diese zu beschließen.

Der Gemeinderat beschließt die Ausgabenüberschreitungen im Ergebnishaushalt einstimmig.

## **5. Beschlussfassung der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg**

Zur nunmehrigen Beschlussfassung der Jahresrechnung 2023 übergibt der Bürgermeister dem Vizebürgermeister Daniel Parger den Vorsitz und verlässt das Sitzungszimmer.

Der Vizebürgermeister fragt den Gemeinderat, ob es noch Fragen zum vorgetragenen Bericht über die durchgeführte Vorprüfung der Jahresrechnung gibt.

Da es keine weiteren Fragen gibt, stellt der Vizebürgermeister den Antrag, den Entwurf der Jahresrechnung 2023 der Gemeinde Kolsassberg in seiner Vorlage zu beschließen und den Bürgermeister somit zu entlasten.

Der GR beschließt die Jahresrechnung 2023 in seiner Vorlage einstimmig.



**6. Besprechung und nachträgliche Beschlussfassung von bereits durchgeführten Auftragsvergaben betreffend Breitbandausbau 2024 und Kanalbau 2024 – diese dringend zu vergebenden Aufträge wurden in der GV-Sitzung vom 11.03.2024 besprochen und für in Ordnung empfunden**

Der Bürgermeister informiert den Gemeinderat über die bereits begonnenen Arbeiten betreffend Breitbandausbau 2024. Im Vorfeld gab es dazu eine Ausschreibung, in welcher auch der geplante Kanalbau 2024 von Steinach bis Hochhäuserweg 32 (Modersbacher Siggli) mit inkludiert war. Sieben Firmen wurden zur Angebotslegung eingeladen. Fünf davon haben ihre Angebote abgegeben. Mit den drei Bestbiestern wurde nochmals nachverhandelt. Schlussendlich ging die Fa. Hoch/Tief als Bestbieter hervor. Separat wurden noch Angebote für die notwendige Errichtung einer Pumpstation für den Kanalbau von Steinach bis Hochhäuserweg 32 eingeholt. Wie schon erwähnt, haben die Breitbandarbeiten 2024 schon begonnen. Daher musste die Gemeinde Kolsassberg bereits die Auftragserteilung für die notwendigen Gewerke durchführen. Der Bürgermeister hat deshalb am 11.03.2023 eine Gemeindevorstandssitzung einberufen und ersucht, dass er die notwendigen Auftragserteilungen durchführen kann. Der Gemeindevorstand konnte nach den erhaltenen Informationen einer vorzeitigen Vergabe der Gewerke zustimmen.

Nunmehr ersucht der Bürgermeister, dass folgende Auftragsvergaben nachträglich durch den Gemeinderat beschlossen werden:

Breitbandausbau 2024, Fa. Hochtief Infrastructure GmbH, Ibk, Auftragssumme € 279,279,10 Netto

Kanalbau 2024, Fa. Hochtief Infrastructure GmbH, Ibk, Auftragssumme € 388.715,89 Netto

Kanalbau 2024, Errichtung Pumpstation, Fa. ME Water Solution, Hall i.T.  
Auftragssumme € 29.673,75 Netto mit 2 % Skonto

Kanalbau 2024, Elektroarbeiten Pumpstation, Fa. Elektro Lentner, Kolsass  
Auftragssumme € 36.349,45 Netto mit 2 % Skonto

Nach Beantwortung einer weniger Fragen beschließt der Gemeinderat die bereits durchgeführten Auftragsvergaben nachträglich mit einstimmigem Beschluss.

**7. Bestellung eines Ausschusses für Energie und Klimaschutz**

Wie bereits in der letzten GR-Sitzung besprochen, sollten heute die Ausschussmitglieder für den neuen Ausschuss „Energie und Klimaschutz“ bestellt werden. Dazu wären heute von jeder Gemeindefraktion zwei Personen zu nennen.

Vbgl. Daniel Parger möchte gleich festhalten, dass seine Liste noch keine endgültige Entscheidung getroffen hat. Daher ersucht er, die Nennung seiner Personen zu einem späteren Zeitpunkt bekannt zu geben.

Der Bürgermeister nennt von seiner Liste GV Josef Schweiger und GR Josef Heubacher. Er ersucht den Gemeinderat, dass wir heute diesen Ausschuss mit GR-Beschluss fixieren. Der Vizebürgermeister sollte schnellstens seine Mitglieder für den Ausschuss bekannt geben.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, dass ein Ausschuss für Energie- und Klimaschutz als ständiger Ausschuss ab sofort eingerichtet wird. Der Ausschuss soll aus vier Mitgliedern bestehen. Nach Bekanntgabe der weiteren zwei Mitglieder wird der Gemeinderat davon umgehend informiert. Bei der erstmaligen Einberufung des Ausschusses wird der Ausschuss in Anwesenheit des Bürgermeisters den Obmann und den Obmann Stellvertreter wählen.

## 8. Anschaffung Reifen für den Gemeindetraktor

Der Bürgermeister teilt mit, dass wir innerhalb von zwei Tagen zwei „Patschen“ beim Hinterradreifen hatten. Nach genauer Begutachtung durch die Fa. Auer wurde festgestellt, dass sich der Innenaufbau der Reifen vorzu auflöse. Ein Tausch aller vier Reifen wäre dringend notwendig, obwohl es dafür im Jahr 2024 keinen Budgetansatz gibt.

Kurzerhand wurden Angebote verschiedener Reifenmarken bei der Fa. Auer und beim Lagerhaus eingeholt. Der Bürgermeister möchte sich bei GV Martin Leimböck und bei unserem Gemeindearbeiter für die schnelle Einholung von Angeboten bedanken.

GV Martin Leimböck teilt mit, dass wir von den genannten Firmen jeweils drei Angebote von verschiedenen Autoreifenmarken vorliegen haben.

<u>Reifen-Marke</u>	<u>Unser Lagerhaus</u>	<u>Fa. Auer</u>
BKT Ridemax IT 696	€ 6.190,69 Brutto	€ 6.144,00 Brutto
HCM Mitas	€ 7.971,44 Brutto	
TRI Nokian	€ 10.257,52 Brutto	€ 10.701,60 Brutto
Nokian Hakka Lamellen		€ 10.764,00 Brutto

Da unser Gemeindetraktor in den nächsten 2-3 Jahren wahrscheinlich getauscht werden muss, würde GV Martin Leimböck vorschlagen, dass wir das günstigste Reifenset anschaffen sollten. Da die Fa. Auer knapp günstiger als das Lagerhaus den „BKT Ridemax IT 696 mit € 6.144,00 Brutto angeboten hat, würde der Bürgermeister vorschlagen, dass wir das Reifenset bei der Fa. Auer anschaffen sollten, da wir auch sonst alle Wartungs- und Servicearbeiten beim Gemeindetraktor dort durchführen lassen.

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, das Reifenset der Marke BKT Ridemax IT 696 mit € 6.144,00 Brutto inklusive Kosten für den Reifenwechsel und inklusive Entsorgung der Altreifen bei der Fa. Auer anzuschaffen.

## 9. Subventionsansuchen

Der Gemeinderat beschließt die folgenden Subventionen für das Jahr 2024 einstimmig bzw. mehrheitlich:

- |   |            |              |
|---|------------|--------------|
| a) Tiroler Seniorenbund-Ortsgruppe Kolsass/Kolsassberg                        | € 400,00   | einstimmig   |
| b) Landsturm Kolsassberg  | € 400,00   | mehrheitlich |
| Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth stimmt dagegen-sie wäre für € 300,00    |            |              |
| c) Tiroler Bergwacht  | € 70,00    | einstimmig   |
| d) Jungbauernschaft/Landjugend Kolsassberg                                    | € 1.000,00 | einstimmig   |
| e) Bergschafzuchtverein Kolsassberg   | € 500,00   | einstimmig   |
| f) Glockenspende für Gebietsausstellung Fleckvieh<br>in Rotholz am 21.04.2024 | € 500,00   | mehrheitlich |
| Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth Enthaltet sich der Stimme               |            |              |

Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth regt an, die Subventionshöhen nach der Mitgliederanzahl anzupassen und dass die ansuchenden Vereine schildern sollten, wie die Subvention im Verein verwendet wird. Laut Bürgermeister und GV Josef Schweiger sei diese angedachte Vorgehensweise schwierig umzusetzen. Der Gemeinderat ist sich grundsätzlich einig, dass alle Vereine gute Arbeit leisten und für das Allgemeinwohl der Bevölkerung wichtig sind.

## 10. Anträge, Anfragen, Allfälliges

- a) Der Bürgermeister möchte mitteilen, dass er mit den Hausmeisterarbeiten von Konni Gabmair sehr zufrieden ist. Da es in letzter Zeit öfters Veranstaltungen am Wochenende gab, wurde mit einigen Vereins-Obleuten besprochen, wie sie die beanspruchten Räumlichkeiten zu hinterlassen haben, damit am Montag wieder die tägliche Nutzung der Räumlichkeiten funktionieren kann. Es kann nicht sein, dass der Hausmeister am Montag in der Früh noch die nicht sauber hinterlassenen Räume nachputzen muss. Dazu gehören auch die WC-Anlagen. In diesem Zusammenhang möchte der Bürgermeister mitteilen, dass wir früher oder später eine Reinigungsmaschine anschaffen sollten.

GR Josef Heubacher möchte festhalten, dass er zur erwähnten Anschaffung einer Reinigungsmaschine nichts einzuwenden habe. Jedoch dürfte die Maschine nicht von den Vereinen zur Nachreinigung bei Veranstaltungen verwendet werden.

VbGm. Daniel Parger wisse um die Genauigkeit unseres Hausmeister betreffend Sauberkeit Bescheid. Er möchte dies auch lobend erwähnen. Jedoch dürfe sich der Hausmeister nicht erwarten, dass die Vereine nach Veranstaltungen das wieder so perfekt übergeben werden. Tische abwischen, die Küche wieder sauber machen, besenrein die Räume hinterlassen, das müssten die Vereine selbstverständlich machen, so wie es auch in der Benützungsvereinbarung festgehalten wurde. Ein Nachputzen durch den Hausmeister nach Veranstaltungen werde daher nicht vermieden werden können und das sei seiner Ansicht nach auch Aufgabe unseres Bediensteten. Die damalige Putzfirma musste das in der Vergangenheit auch machen. Jedoch sei es ausreichend, wenn Konni das am darauffolgenden Werktag erst erledigt.

Laut GV Josef Schweiger sollten ja die Aufgaben des Hausmeisters schriftlich festgehalten sein. Des Weiteren gibt es auch die Benützungsvereinbarung bei Veranstaltungen. Auch hier sind betreffend Reinigung gewisse Reinigungsstandards vorgegeben. Dies sollte mit unserem Hausmeister nochmals besprochen werden, um dann für die Zukunft eine einheitliche Lösung treffen zu können.

- b) Der Bürgermeister informiert den Gemeinderat, dass inzwischen die GEM2GO-App zur Verfügung steht. Er möchte sich bei unseren Gemeindebediensteten Julia und Sara für die vielen Vorarbeiten dazu bedanken.
- c) Vizebürgermeister Daniel Parger möchte kurz mitteilen, dass er gemeinsam mit GR Martin Schmalzl wegen der Müllgebühren- und Müllabfuhrverordnung beim Land vorgesprochen haben. GR Martin Schmalzl wird in der kommenden GR-Sitzung davon berichten.
- d) Der Vizebürgermeister möchte den angedachten Kindergartenbus ansprechen und den Bürgermeister fragen, ob es hier schon was zu berichten gibt. Laut Bürgermeister wurde die notwendige Erhebung, wer aller diesen Bus benötigen würde, noch nicht durchgeführt. Diese sollte laut Kindergartenleitung gleich nach den Osterferien erfolgen. Danach wird der Bürgermeister berichten.
- e) GR Wilhelm Winkler möchte nochmals den ganzen Ablauf für die geplante Anschaffung einer Kühlvitrine für die FFW-Kolsassberg im Jahr 2024 für sein Verständnis ansprechen. Einerseits möchte er fragen, wann diese nun endlich kommt. Laut Bürgermeister wurde sie bereits bestellt. Die Lieferung sollte Anfang April erfolgen. Die Anschaffungskosten betragen rund € 2.200,00 Brutto.

Andererseits möchte er festhalten, dass diese ganze Thematik um die geplante Anschaffung nicht gut gelaufen sei. Seit drei Jahren stand diese Anschaffung für den Aufenthaltsraum auf der Wunschliste der FFW-Kolsassberg. Der Kommandant hat diese jeweils im FW-Budget angesetzt. Zweimal wurde die gewünschte Anschaffung durch den GR wegen Geldmangels aus dem Budget gestrichen. Es wurde jedoch bei der Streichung nie erwähnt, dass der angesetzte Anschaffungspreis zu hoch sei. Im Voranschlag 2024 wurde zwar der Anschaffung durch den Gemeinderat grundsätzlich zugestimmt, jedoch seien die Kosten viel zu hoch. Er bezweifle auch, dass aktuelle Angebote bei Budgeterstellung vorlagen. Daher war vermutlich das Budget

2024 zumindest für diese geplante Anschaffung im Feuerwehrbereich seitens der Gemeindeverwaltung nicht gut vorbereitet worden.

GV Josef Schweiger möchte festhalten, dass erstens die Betitelung bis zur Besprechung mit dem FW-Kommandanten und Herrn Florian Kutter und dem Gemeindevorstand unklar war. Es war die Rede von einer Kühlvitrine, dann Kühlschrank und schlussendlich beim klärenden Gespräch waren es dann Kühlfächer, die in den bereits vorhandenen Küchen-Verbau im Aufenthaltsraum kommen sollten. Abgesehen von der richtigen Bezeichnung war ihm jedoch der im Budget angesetzte Betrag von € 5.300,00 wesentlich zu hoch. Daher war der Gemeindevorstand in der Budgetbesprechung mehrheitlich dafür, dass der Budgetposten zwar so bleiben kann, jedoch müssten vor der Anschaffung weitere Angebote eingeholt werden. Falls die Feuerwehr jedoch unbedingt genau jenes teure Produkt haben möchte, dann müsste die Feuerwehr einen großen Teil dieser Anschaffung aus der Kameradschaftskasse mitfinanzieren.

GR Manuel Moser möchte festhalten, dass sich die FFW-Kolsassberg bei den Anschaffungen von FW-Fahrzeugen stets mit größeren Beiträgen aus der Kameradschaftskasse beteiligt habe.

- f) GR MMag. Alois Gruber habe erfahren, dass der Mietvertrag für die Nutzung von Räumlichkeiten im Raika-Gebäude in Kolsass für die Brauchtumsgruppe gekündigt worden sei. Gibt es hier schon eine Alternative? Laut Bürgermeister dürfte das mit der Kündigung stimmen. Eine andere Lösung gäbe es bis dato noch keine.
- g) GR MMag. Alois Gruber möchte weiters nachfragen, ob es schon nähere Informationen betreffend geplanter Neuanschaffung von Schneekanonen beim Hoferlift gibt. Der Bürgermeister teilt mit, dass es Anstrengungen dazu gäbe. Weiters wäre auch die Anschaffung eines zweiten „Zauberteppichs“ geplant. Die Schiliftgesellschaft spricht von grob geschätzten Kosten in Höhe von rund € 180.000,00. Sobald es nähere Informationen betreffend diverser Förderungen gibt, werden die drei Bürgermeister der beteiligten Gemeinden informiert und der Gemeinderat davon in Kenntnis gesetzt. In diesem Zusammenhang möchte GR Josef Heubacher festhalten, dass der Skiclub Weer immer weniger Platz zum Trainieren mit den Kindern habe. Das habe laut Bürgermeister in der vergangenen Skisaison aber auch mit dem sehr schmalen Schneeband zu tun.
- h) Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth teilt mit, dass sich im Bereich Hohenlehen 1 – mitten im Wald - ein Mülllagerplatz befinde. Sie ersucht den Bürgermeister, dieser Sache nachzugehen.
- i) Ersatzgemeinderätin Mag. Bianca Merth möchte sich vorerst für die Anbringung eines Verkehrsspiegels im Kreuzungsbereich Reisachweg/Meranserstraße bedanken. Jedoch wird ersucht, den Spiegel richtig einzustellen. Dieser muss inzwischen verschoben worden sein.
- j) GR Manuel Moser würde ersuchen, dass unser Gemeindearbeiter den Rodelweg nach Gartlach (Weginteressentschaft Rohrbachweg) mähen könnte.
- k) GR Manuel Moser fragt nach, ob der Bürgermeister im Dachverband „Kinderbetreuungseinrichtungen Region Rettenberg“ schon angesprochen habe, dass der Gemeinde Kolsassberg durch den neuen Verband wesentlich mehr Kosten entstehen. Der Bürgermeister teilt mit, dass unser AL dazu einen genauen Kostenvergleich erstellen wird. Mit diesen Zahlen werde er dann im Verband vorsprechen.

An der Amtstafel angeschlagen

am 03.04.2024

Abgenommen am

---

Der Bürgermeister



(Alfred Oberdanner)

Schriftführer: Christian Hochschwarzer

A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Hochschwarzer", written over a horizontal line.